



ประกาศวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น
เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) เพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ และวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ของบุคลากร ในสังกัดวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น สถาบันพระบรมราชชนก จึงกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศสถาบันพระบรมราชชนก ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ และแนวทางที่ ก.พ. กำหนด องค์กรประกอบในการประเมิน มี ๒ องค์กรประกอบ คือ ๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และ ๒) การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ทั้งนี้ การกำหนดน้ำหนักในการประเมินของแต่ละองค์กรประกอบ เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรแต่ละประเภท ดังนี้

๑) ข้าราชการ กำหนดสัดส่วนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ ๗๐ และการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ หรือสมรรถนะ ร้อยละ ๓๐

๒) พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว กำหนดสัดส่วนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ ๘๐ และการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ หรือสมรรถนะ ร้อยละ ๒๐

๑. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ประกอบด้วย

๑.๑ กำหนดตัวชี้วัดของวิทยาลัย

๑) ตัวชี้วัดของผู้อำนวยการวิทยาลัยกำหนดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างคณะคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก กับผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒) ตัวชี้วัดของผู้ปฏิบัติงานวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างผู้อำนวยการวิทยาลัย กับ อาจารย์ กำหนดตามภาระงานตามนโยบายหลักและภาระงานตามที่ปฏิบัติที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

๒.๑) งานผลิตบัณฑิต

๒.๑.๑) การจัดทำ มคอ.

๒.๑.๒) คุณภาพการสอน

๒.๑.๓) การวัดและการประเมินผลการศึกษา

๒.๑.๔) ผลการสอบขั้นทะเบียนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครั้งที่ ๑

๒.๑.๕) การทำหน้าที่ในการดูแลและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาใน
ความรับผิดชอบครอบคลุมทั้งด้านการเรียน ด้านบริการ
กิจกรรมพิเศษ ด้านการดำเนินชีวิต ด้านสุขภาพ และ
ด้านการแนะนำแหล่งงาน

๒.๑.๖) การมีส่วนร่วมในงานพัฒนานักศึกษา

๒.๒) งานวิจัย

๒.๒.๑) งานวิจัยและผลงานวิชาการ

๒.๒.๒) การได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยภายในหรือภายนอก

๒.๓) งานบริการวิชาการ

๒.๓.๑) กิจกรรมด้านบริการวิชาการ

๒.๔) การมีส่วนร่วมกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกสถาบันในการ
ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามกิจกรรมในวงรอบ

๒.๕) การพัฒนาสถาบัน

๒.๕.๑) การปฏิบัติงานตามโครงสร้าง

๒.๕.๒) การดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕.๓) การจัดการความรู้ (KM)

๒.๖) การพัฒนาตนเอง

๒.๖.๑) ความก้าวหน้าในการเรียนภาษาอังกฤษในระบบ
E-English online

๒.๖.๒) การใช้ฐานข้อมูลสารสนเทศ

๒.๗) การมีส่วนร่วมสนับสนุนภารกิจสถาบัน

๒.๗.๑) ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่
รับผิดชอบ

๒.๗.๒) การมีส่วนร่วมสนับสนุนส่งเสริมให้องค์กรบรรลุ
ความสำเร็จ

๓) ตัวชี้วัดของผู้ปฏิบัติงานวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างผู้อำนวยการวิทยาลัย กับ บุคลากรสายสนับสนุน กำหนดภาระงานตาม
นโยบายหลักและภาระงานที่ปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

๓.๑) ด้านปริมาณผลงาน

๓.๑.๑) ความเหมาะสมของปริมาณผลงาน และระยะเวลาในการ
ปฏิบัติงาน

๓.๑.๒) การสนับสนุนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กลุ่มโครงสร้าง
รับผิดชอบ

๓.๑.๓) การมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถาบัน

๓.๑.๔) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๓.๒) ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน

๓.๒.๑) ความถูกต้องของงาน

๓.๒.๒) การพัฒนาตนเองเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน

- การใช้ระบบสารสนเทศ

- การพัฒนาความเชี่ยวชาญตามแผน

๓.๒.๓) ผลงานที่ตรงตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของ
หน่วยงาน

๓.๒.๔) ความพึงพอใจในการให้บริการ

/๓.๓) การตรงต่อเวลา...

๓.๓) การตรงต่อเวลา

๓.๔) การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๑.๒ ผู้ประเมินผลสัมฤทธิ์ คือ ผู้รับผิดชอบควบคุมกำกับในแต่ละพันธกิจที่เกี่ยวข้อง โดยมีคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานสอบทานความถูกต้องก่อนนำไปประมวลผล

๒. การประเมินสมรรถนะ

๒.๑ กำหนดสมรรถนะหลักตามที่ ก.พ. กำหนด ๕ ด้าน และสมรรถนะเฉพาะตาม ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตำแหน่งสายงานละ ๓ สมรรถนะ (เพิ่มเติม) รวมทั้งหมด ๘ สมรรถนะ ดังนี้

ลำดับ	สมรรถนะหลัก	ระดับสมรรถนะแต่ละตำแหน่ง				
		บุคลากรสายสนับสนุน		ประเภทวิชาการ (อาจารย์)		
		ปฏิบัติงาน/ บริการ/วุฒิ ปวช./ไม่กำหนด วุฒิ	ชำนาญงาน/ บริหารทั่วไป/ วุฒิปริญญาตรี	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญ การพิเศษ
๑	การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๑	๑	๑	๒	๓
๒	การบริการที่ดี	๑	๑	๑	๒	๓
๓	ความสัมพันธภาพ ในงานอาชีพ	๑	๑	๑	๒	๓
๔	การยึดมั่นในความถูกต้อง ชอบธรรมและจริยธรรม	๑	๑	๑	๒	๓
๕	การทำงานเป็นทีม	๑	๑	๑	๒	๓
๖	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะ งานที่ปฏิบัติ ด้านที่ ๑	๑	๑	๑	๒	๓
๗	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะ งานที่ปฏิบัติ ด้านที่ ๒	๑	๑	๑	๒	๓
๘	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะ งานที่ปฏิบัติ ด้านที่ ๓	๑	๑	๑	๒	๓

หมายเหตุ : สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตำแหน่งสายงานละ ๓ สมรรถนะ ใช้เฉพาะกับข้าราชการและพนักงานราชการ

๒.๒ ผู้ประเมินผลสมรรถนะ คือ

ผู้เกี่ยวข้องกับผู้บริหารประเมินหลายคนเป็นผู้ร่วมประเมิน เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับการประเมิน ผู้รับบริการหรือลูกค้า โดยกำหนดค่าน้ำหนักผลการประเมินจากผู้ประเมินแต่ละคนที่แตกต่างกันออกไป ตามความเหมาะสม แล้วนำผลการประเมินจากผู้ประเมินทุกคนมาสรุปรวมกัน

๒.๓ มาตรฐานวัดสมรรถนะหลัก ๘ ด้าน กำหนด ดังนี้

๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน
น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๐-๗๐	ร้อยละ ๗๑-๘๐	ร้อยละ ๘๑-๙๐	ร้อยละ ๙๑-๑๐๐

๓. บุคลากรผู้ซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้งต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ ข้อ ๙ และ ข้อ ๑๐

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางวัชรี อมรโรจน์วรุตติ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น